



**Istituto Comprensivo “Pietro Giannone”  
di Ischitella e Rodi Garganico  
via Pepe 65/67- 71010 Ischitella (FG)**

**e-mail: [fgic80700v@istruzione.it](mailto:fgic80700v@istruzione.it) - pec: [fgic80700v@pec.istruzione.it](mailto:fgic80700v@pec.istruzione.it) - website:  
[www.icgiannone.gov.it](http://www.icgiannone.gov.it)**

tel.0884996364 - C.M. FGIC80700V - C.F. 84004620716  
Codice Univoco Ufficio: UF9ARM

---

Ai genitori/tutori degli alunni

Ai docenti

**Scuola Primaria  
Scuola Secondaria di Primo Grado  
Sedi di Ischitella/Foce V./Rodi G.co**

e, p.c.,

Al DSGA

**OGGETTO: PROSECUZIONE DIDATTICA A DISTANZA - ATTIVAZIONE GOOGLE SUITE FOR EDUCATION**

**Viste** le ultime disposizioni del Ministero dell’Istruzione, in particolare la Nota n. 279 dell’8 marzo;

**Visto** la Nota prot. 388 del 17 marzo 2020 -Miur che suggerisce di “evitare, soprattutto nella scuola primaria, la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni”;

**Visto** il prolungarsi dell’emergenza Coronavirus e l’esigenza di garantire modalità di didattica a distanza che consentano adeguate forme di interazione tra docenti e alunni/famiglie, rispetto a quanto sia stato possibile finora tramite il Registro Elettronico o altre modalità attuate da ogni singolo docente che abbiano permesso una modalità di comunicazione unidirezionale scuola-famiglia;

**SI COMUNICA**

che si è ritenuto opportuno procedere all’attivazione dell’utilizzo della **G Suite for Education** per tutti i docenti e per tutti gli alunni della scuola secondaria e della scuola primaria dell’Istituto Comprensivo “GIANNONE”.

Pertanto, nei prossimi giorni, le famiglie riceveranno una mail contenente le credenziali e tutte le indicazioni utili per effettuare l’accesso e consentire agli alunni di interagire con gli insegnanti e i compagni all’interno della G Suite for Education.

Breve descrizione della G Suite for Education, Termini di servizio e Privacy

Si precisa che la G Suite for Education è completamente gratuita, è gestita esclusivamente da personale autorizzato della scuola ed è un ambiente protetto. Gli alunni, attraverso la G Suite for Education, potranno comunicare solo con utenti

della scuola; non potranno inviare né ricevere messaggi all'esterno del dominio della scuola, icgiannone.edu.it.

La G Suite for Education, inoltre, non contempla in alcun modo la ricezione da parte degli utenti di annunci pubblicitari. Effettuando il primo accesso all'account di istituto G Suite for Education, i genitori/tutori indicano di aver compreso la descrizione del funzionamento dell'account di istituto e accettano i Termini di servizio di Google e le Norme sulla privacy di Google.

L'informativa sulla privacy è disponibile sul sito della scuola, nella sezione Privacy, al seguente link: <https://icgiannone.edu.it/nuovo-regolamento-privacy/> .

Si sottolinea che il trattamento dei dati personali da parte della scuola per l'erogazione delle attività di Didattica a Distanza, con strumenti quali la G Suite for Education, è effettuato in esecuzione degli obblighi di legge emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dal Ministero dell'Istruzione per consentire alla scuola di svolgere i propri compiti nell'interesse pubblico rilevante. Pertanto, non è necessaria alcuna autorizzazione da parte dei genitori.

In merito alla questione privacy: *"Occorre subito precisare che le istituzioni scolastiche non devono richiedere il consenso per effettuare il trattamento dei dati personali (già rilasciato al momento dell'iscrizione) connessi allo svolgimento del loro compito istituzionale, quale la didattica, sia pure in modalità "virtuale" e non nell'ambiente fisico della classe...Le istituzioni scolastiche sono invece tenute, qualora non lo abbiano già fatto, ad informare gli interessati del trattamento secondo quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679". - Nota prot. 388 del 17 marzo 2020 -Miur*

<https://icgiannone.edu.it/nuovo-regolamento-privacy/>.

## **Allegati**

- **I docenti e i genitori/tutori insieme ai ragazzi sono tenuti a prendere visione degli allegati riportati di seguito:**

1. Regolamento sulla prosecuzione dell'attività didattica a distanza con utilizzo della G Suite for Education;

2. Istruzioni per l'accesso all'account G Suite di istituto e per l'utilizzo della G Suite for Education;

3. Regolamento sull'utilizzo della G Suite for Education, predisposto sulla base delle norme vigenti in materia di Privacy e Sicurezza Informatica.

- **Regolamento sulla prosecuzione dell'attività didattica a distanza con utilizzo della G Suite for Education**

1. Ogni docente utilizzerà le app della G Suite for Education ritenute più idonee alle proprie esigenze didattiche (ad esempio: Gmail per comunicare con gli alunni, Google Drive per condividere materiali con gli alunni e consentire loro di realizzare lavori in modo collaborativo sotto la guida dell'insegnante, Meet per incontrare gli alunni in videoconferenza, Classroom per gestire al meglio l'invio, la restituzione e la correzione dei compiti, Moduli per somministrare questionari e test agli alunni);

2. I docenti del Consiglio di Classe / del Team si accorderanno preventivamente per la realizzazione di videoconferenze con la classe, stilando un calendario settimanale da comunicare agli alunni al fine di evitare sovrapposizioni; (rimodulare la programmazione di classe)
3. Il coordinatore di classe si incaricherà di comunicare via mail ai ragazzi il calendario delle videoconferenze;
4. Lo strumento della videoconferenza non sarà utilizzato dai docenti esclusivamente per fornire spiegazioni agli alunni: ciò, non corrisponderebbe alle indicazioni fornite dal Miur, che suggerisce di evitare modalità puramente trasmissive; la videoconferenza dovrà invece essere utilizzata come momento di interazione e confronto con gli alunni e per dare loro la possibilità di chiedere essi stessi spiegazioni, oppure riportare le loro osservazioni rispetto a compiti già assegnati;
5. I docenti continueranno ad utilizzare il Registro Elettronico con le modalità già concordate (fuori classe) e avranno cura di dettagliare tutte le indicazioni utili per l'utilizzo dei materiali nella G Suite for Education;
6. Sulla base delle esigenze delle singole discipline, i docenti potranno inserire eventuali voti nel Registro Elettronico selezionando l'opzione "Non fa media" e accompagnandoli da un giudizio motivato, nonché da riferimenti ai contenuti della verifica proposta e alla modalità di acquisizione della valutazione (ad esempio sotto forma di test tramite Modulo Google, tramite interazione orale in videoconferenza, tramite consegna da parte degli alunni e correzione da parte dell'insegnante di compiti ed elaborati);
7. Ogni docente avrà cura di impostare la verifica degli apprendimenti tenendo conto della particolare modalità di lavoro a domicilio e a distanza, studiando forme che consentano ai ragazzi di esprimersi in modo personale e rendano secondaria la conoscenza di nozioni, che i ragazzi potrebbero reperire in modo estemporaneo da varie fonti, anche puntando sulle competenze più che sui contenuti;
8. Le valutazioni e il relativo giudizio saranno visibili anche ai genitori nella sezione Registro docente.
9. A breve, il Collegio dei Docenti delibererà in merito all'utilizzo degli elementi di valutazione raccolti a distanza al fine della formulazione della valutazione di fine anno e quale peso attribuire agli stessi.
10. Alla luce di quanto sopra, si raccomanda a docenti, alunni e famiglie di utilizzare l'account di istituto in tutte le comunicazioni scolastiche e di consultare quotidianamente la casella di posta elettronica o il sito web.

### **3. Istruzioni per l'accesso all'account Google di istituto e supporto per l'utilizzo della G Suite for Education**

Le istruzioni per effettuare il primo accesso all'account Google di istituto sono disponibili al seguente link:

<https://docs.google.com/presentation/d/1OONmqpXKZJzw7ZKI80RNWH36EkTe6kKvh3MsHGUmjmo/edit?usp=sharing> .

L'utilizzo di tutti gli strumenti della G Suite for Education è molto semplice ed intuitivo. Non sono richieste particolari competenze informatiche né strumenti particolarmente evoluti. Gli strumenti necessari per l'utilizzo della G Suite for

Education sono esclusivamente i seguenti: un dispositivo (smartphone o Pc o tablet), una connessione Internet, oltre alle credenziali dell'account di istituto. Si tratta di strumenti in genere a disposizione di tutti. Si riporta il link al sito Solidarietà Digitale (già pubblicato sul sito web dell'istituto nei giorni scorsi), che raggruppa soluzioni offerte agli utenti per potenziare la connessione:

**<https://solidarietadigitale.agid.gov.it/#/>**

Per famigliarizzare con l'utilizzo della G Suite for Education, si suggerisce vivamente di prendere attenta visione del materiale messo a disposizione dalla scuola, disponibile al seguente link che siconsiglia di salvare nei Preferiti o di tenere comunque a portata di mano: <https://sites.google.com/iccremona2.edu.it/corsopiattaformaedu/home>

Per eventuali necessità di supporto, le famiglie e i docenti potranno rivolgersi all'assistente amministrativo Pastucci Raffaella , al primo collaboratore del DS Ins. Martella Maria Scienza per la scuola primaria e al secondo collaboratore del DS prof.ssa Grottola Giovanna per la scuola secondaria.

#### **4. Regolamento per l'utilizzo della Suite Google di istituto**

In conformità con quanto disposto dal Miur nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), che individua l'innovazione digitale quale intervento prioritario per il miglioramento dell'offerta formativa e promuove azioni finalizzate a creare ambienti di apprendimento innovativi dotati di attrezzature tecnologiche specifiche per la didattica in cui sia possibile l'utilizzo di contenuti digitali, e al fine di migliorare la comunicazione e la condivisione di materiale all'interno dell'Istituto, l'istituto Comprensivo "GIANNONE" adotta come strumento di lavoro per la didattica la Google Suite for Education, attraverso la quale sarà possibile accedere a tutte le applicazioni incluse, in particolare Gmail, Drive, Sites, Calendar, Moduli, Meet, Classroom e altre ancora.

Si intende in tal modo offrire a tutti gli utenti la possibilità di disporre di strumenti evoluti, completamente gratuiti e largamente diffusi presso le scuole, le università, gli enti e le aziende, permettendo soprattutto agli studenti, in vista del loro futuro inserimento nel mondo accademico e/o del lavoro, di ampliare le proprie competenze informatiche.

Inoltre, questo strumento rende possibile lavorare con gli stessi formati evitando così problemi di compatibilità nello scambio di file fra utenti della scuola ed eliminando l'utilizzo delle chiavette Usb, portatrici di virus.

Tutti i servizi disponibili sul dominio sono completamente gratuiti per tutti gli utenti della scuola.

La Suite Google Education viene utilizzata per la comunicazione e la condivisione di materiale digitale tra docenti e studenti nell'ambito delle attività didattiche e scolastiche in generale.

Il funzionamento delle app Google Education è esattamente lo stesso degli account Google privati. La differenza sostanziale risiede nel fatto che gli account personali

sono gestiti direttamente da Google, mentre gli account Education sono gestiti dalla scuola e costituiscono pertanto un ambiente chiuso e protetto.

Gli amministratori degli account Google Education dell'Istituto Comprensivo "GIANNONE" sono la Dirigente Scolastica, il primo collaboratore Ins. Martella Maria Scienza e l'assistente amministrativo Pastucci Raffaella. Gli amministratori non hanno accesso diretto ai dati dei singoli account e non ne conoscono le password scelte dagli utenti, ma possono reimpostare le password su richiesta degli utenti stessi o in caso di problemi riscontrati sui singoli account, nonché bloccare gli account in caso di uso improprio da parte degli utenti. In caso di necessità di intervento degli amministratori, gli utenti saranno avvisati.

### **Obblighi degli utenti**

Gli utenti sono tenuti a:

1. utilizzare l'account di Istituto esclusivamente per motivi scolastici;
2. non utilizzare l'account di Istituto per comunicazioni personali;
3. conservare con cura la password personale dell'account di istituto e non comunicarla ad altre persone;
4. non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo del proprio account;
5. comunicare immediatamente agli amministratori l'impossibilità di accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
6. utilizzare esclusivamente i servizi della Suite Google for Education di Istituto per comunicare o condividere materiale con colleghi, docenti ed alunni;
7. accedere all'indirizzo e-mail [@icgiannone.edu.it](mailto:@icgiannone.edu.it) con frequenza almeno quotidiana;
8. non inviare comunicazioni a catena;
9. non creare o trasmettere materiali offensivi, osceni o illegali;
10. non divulgare immagini di altri utenti acquisite tramite la G Suite for Education;
11. non immettere nella G Suite for Education materiale protetto dai diritti d'autore;
12. non creare o trasmettere materiale pubblicitario, se non espressamente richiesto nell'ambito di progetti didattici;
13. non danneggiare il lavoro degli altri in modalità di condivisione;
14. osservare il presente regolamento.

### **Restrizione d'uso degli account**

Poiché gli account Google Education fanno riferimento ad un dominio attribuito all'Istituto Comprensivo "GIANNONE", nel momento in cui un utente non facesse più parte dell'organico d'istituto (per trasferimento ad altro istituto, pensionamento, conclusione del percorso di studi o per qualsiasi altro motivo), l'account sarà eliminato. Prima che ciò avvenga, sarà opportuno, da parte degli utenti interessati, scaricare o trasferire ad altro account eventuali dati di interesse salvati sull'account d'istituto.

### **Assistenza**

In caso di smarrimento della password dell'account Google, è possibile recuperarla autonomamente, seguendo la procedura guidata online.

### **Sanzioni**

In caso di infrazione del regolamento, la scuola si riserva di applicare sanzioni disciplinari come da normativa vigente e regolamento interno d'istituto.

**Si ringraziano fin d'ora tutti i docenti, gli alunni e le loro famiglie per la collaborazione al fine di consentire la prosecuzione dei percorsi di apprendimento.**

**Si resta a disposizione per qualsiasi evenienza.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Angela De Paola  
(f.to digitalmente)