***Istituto Scolastico Comprensivo “PIETRO GIANNONE”***

Scuole dell’Infanzia e del 1° ciclo dell’Istruzione

*Corso Cesare Battisti n. 149 - 71010 Ischitella (FG)*

*Sedi: Ischitella - Foce Varano - Rodi Garganico*

C.M. FGIC80700V - Cod. Fisc.: 84004620716

Cod. Fatturazione: UF9ARM Cod. IPA: istsc\_fgic80700v

Telefax: 0882 996364 - Sito web: [*www.icgiannone.edu.it*](http://www.icgiannone.edu.it)

**E mail *fgic80700v@istruzione.it* Pec: *fgic80700v@pec.istruzione.it*



**Programmazione disciplinare di ……………………..**

**Secondaria di I grado**

**CLASSE --- SEZ. ----**

**Prof. ---------**

 **A.S. 202-/202-**

**Analisi della situazione di partenza**

Profilo generale della classe (caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso la materia, interessi, partecipazione…) **…………………………………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Strumenti di rilevazione dei bisogni formativi**

*(Spuntare le modalità specifiche )*

* informazioni acquisite dalla scuola dell’Infanzia/Primaria per le classi prime
* test di ingresso
* analisi del percorso scolastico
* colloqui con le famiglie
* prove oggettive di valutazione
* prove soggettive di valutazione
* osservazione sistematica degli alunni durante le attività didattiche

**Obiettivi disciplinari**

*(Riportare gli obiettivi disciplinari facendo riferimento al Curricolo di Istituto)*

**Suddivisione della classe in fasce di livello**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fasce di livello** | **Alunni** |
| **1** | alunni con una ottima preparazione di base (10/9) |  |
| **2** | alunni con una valida preparazione di base (8/7) |  |
| **3** | alunni con una adeguata preparazione di base (6) |  |
| **4** | alunni con una modesta preparazione di base (5) |  |
| **5** | alunni con una preparazione di base carente e frammentaria (4) |  |

**UDA DISCIPLINARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UdA** | **Titolo UDA**  | **Argomenti** | **Tempi** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **EDUCAZIONE CIVICA: ---- Anno****Titolo dell’UDA:**  |
| **I/II quadrimestre** | **Ore** | **Per Educazione Civica si fa riferimento alla progettazione disciplinare e alla relativa scheda UDA con il percorso da realizzare allegata su Registro Argo dal coordinatore di Ed. Civica**  | **Argomenti trattati** |

**Metodologie**

*(Spuntare le modalità specifiche )*

1. Lezione frontale
2. Lavoro in piccoli gruppi
3. Tutoring
4. Cooperative Learning con suddivisione ruoli
5. Circle time
6. Learning by doing
7. Role-playing
8. Peer to peer
9. Didattica laboratoriale
10. Altro ………………………..

**Strumenti e materiali**

1. libro di testo
2. Testi didattici di supporto
3. Riviste
4. Schede predisposte dall’insegnante
5. Sussidi audiovisivi, informatici, musicali ed altro…
6. Proiezione di film o documentari
7. registro elettronico
8. materiale didattico strutturato e non;
9. PC, schermo interattivo, tablet, app didattiche, piattaforma Google Workspace
10. giochi didattici e interattivi

**Modalità di recupero delle lacune rilevate**

*(Spuntare le modalità specifiche )*

Per il **recupero**, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

* Riproposizione dei contenuti in forma diversificata;
* Attività guidate a crescente livello di difficoltà;
* Esercitazioni per migliorare il metodo di studio e di lavoro;

Per l’**approfondimento e il potenziamento** si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

* Rielaborazione e problematizzazione dei contenuti
* Impulso allo spirito critico e alla creatività
* Esercitazioni per affinare il metodo di studio e di lavoro

**Verifica e valutazione degli apprendimenti**

*(Spuntare le modalità specifiche.)*

|  |
| --- |
| ***TIPOLOGIA DI PROVE DI VERIFICA E CRITERI DI VALUTAZIONE***  |
| 1. Test;
2. Questionari;
3. Relazioni;
4. Temi;
5. Analisi testuale;
6. Risoluzione di problemi ed esercizi;
7. Sviluppo di progetti;
8. Interrogazioni;
9. Prove grafiche;
10. Prove pratiche;
11. Test motori.
12. Traduzioni
13. Compito di realtà:
	* cartelloni e prodotti grafici di vario tipo
	* produzione di lavori multimediali
	* produzione di testi scritti (interviste, brochure, articoli di giornale, ….)
	* produzione di mappe, schemi
	* illustrazione dei prodotti con manifestazioni di vario tipo
	* organizzazione di visite guidate
	* altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 | * Valutazione trasparente e condivisa, sia nei fini che nelle procedure;
* Valutazione come sistematica verifica dell'efficacia della programmazione per eventuali aggiustamenti di impostazione;
* valutazione formativa;
* valutazione sommativa;
* Valutazione/misurazione dell'eventuale distanza degli apprendimenti degli alunni dallo standard di riferimento (valutazione comparativa);
* Valutazione come incentivo alla costruzione di un realistico concetto di sé in funzione delle future scelte (valutazione orientativa).
 |

**Tipologie e numero di verifiche**

|  |  |
| --- | --- |
| TIPOLOGIE DI PROVE DI VERIFICA | NUMERO PROVE DIVERIFICA |
| Prove scritte ……………………Prove orali ……………………..Prove pratiche ………………… | …….…….……. |

**Criteri e griglie di valutazione del comportamento e delle discipline**

Per i criteri di valutazione si rimanda alle griglie di valutazione inserite nel PTOF

**Ischitella,**

**---- /----/202-**

 **L’insegnante**

 **Prof.**