Istituto Comprensivo "Pietro Giannone"
di Ischitella e Rodi Garganico
via Pepe 65/67- 71010 Ischitella (FG)
e-mail: *fgic80700v@istruzione.it* - ***pec:*** *fgic80700v@pec.istruzione.it* – ***website:*** *www.icgiannone.gov.it*
tel.0884996364 – C.M. FGIC80700V – C.F. 84004620716
Codice Univoco Ufficio: UF9ARM

prot. n. n.822/C19
Ischitella, 29.02.16

Al Prof. Pasquale Triggiani
Al sito WEB:http://www.icgiannone.gov.it/

NOMINA

COLLAUDATORE
RETE LAN–WLAN
Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014 – 2020
PON per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'apprendimento" (FSE-SESR)
Identificativo progetto: 10.8.1. A1- FESRPON-PU-2015-74– prot. DGEFID-1768 del 20/01/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la circolare MIUR Prot. n° 9035 del 13/07/2015 PON (FESR) – azione 10.8.1;
Viste le " Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei" 2014-2020;
Vista l'autorizzazione 10.8.1. A1-FESRPON-PU-2015-74- prot. DGEFID-1768 del 20/01/2016;
Visto l'Avviso pubblico interno prot. 500 c/19 del 12 febbraio 2016;
Considerato che è pervenuta una sola istanza, senza reclami, presentata dal Prof. Triggiani il quale risulta in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso interno prot. 500 c/19 del 12 febbraio 2016

NOMINA

Il Prof. Pasquale Triggiani – docente in possesso dei requisiti richiamati nell'avviso in premessa, **COLLAUDATORE RETE LAN – WLAN Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014 – 2020 PON per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'apprendimento" (FSE-SESR) Identificativo progetto: 10.8.1. A1-FESRPON-CL-2015-156 – Assegnazione Prot. DGEFID-1704 del 15/01/2016.**

COMPITI DEL COLLAUDATORE

1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico
2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
3. redigere i verbali di collaudo
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
6. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati

7COMPENSI

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 17,50 lordo dipendente), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato **€ 150,00** (2%) – n. max h 9 - che sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti azioni PON .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela De Paola
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93