



**Istituto Comprensivo “Pietro Giannone”
di Ischitella e Rodi Garganico
via Pepe 65/67- 71010 Ischitella (FG)**

e-mail: fgic80700v@istruzione.it - **pec:** fgic80700v@pec.istruzione.it - **website:** www.icgiannone.gov.it
tel.0884996364 – C.M. FGIC80700V – C.F. 84004620716
Codice Univoco Ufficio: UFGARM

Ischitella, 10.06.16

All'ins. Maria Scienza Martella
Al sito WEB:<http://www.icgiannone.gov.it/>

NOMINA

COLLAUDATORE

Ambienti per l'Apprendimento: “Laboratori Mobili”

Codice identificativo progetto 10.8.1.A3 -FESRPON-PU-2015-42 - Avviso pubblico prot. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015 - Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/5877 del 30.03.2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la circolare MIUR Prot. n° 9035 del 13/07/2015 PON (FESR) – azione 10.8.1;
- Viste** le “ Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei” 2014-2020;
- Vista** Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/5877 del 30.03.2016;
- Visto** l’Avviso pubblico interno prot. 1674 C/24c del 22 aprile 2016;

Considerato che è pervenuta una sola istanza, senza reclami, presentata dall’Ins. Maria Scienza Martella (docente del Team Digitale) la quale risulta in possesso dei requisiti previsti dall’Avviso interno prot. 1674 C/24c del 22 aprile 2016

NOMINA

L’ins. Maria Scienza Martella – docente in possesso dei requisiti richiamati nell’avviso in premessa, **COLLAUDATORE Ambienti per l’Apprendimento: “Laboratori Mobili” Codice identificativo progetto 10.8.1.A3 -FESRPON-PU-2015-42 - Avviso pubblico prot. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015 - Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/5877 del 30.03.2016.**

COMPITI DEL COLLAUDATORE

1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico
2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
3. redigere i verbali di collaudo
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
6. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati

7 COMPENSI

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 17,50 lordo dipendente), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato € 200,00 (2%) – n. max h 11 - che sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti azioni PON .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angela De Paola

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93