IstitutoComprensivo"PietroGiannone"diIschitellaeRodiGarganico
viaPepe65/67-71010Ischitella(FG)
e-mail:fgic80700v@istruzione.it-pec:fgic80700v@pec.istruzione.it-website:www.icgiannone.gov.it
tel.0884996364–C.M.FGIC80700V–C.F.84004620716
CodiceUnivocoUfficio:UF9ARM

PROGRAMMAOPERATIVONAZIONALE
"PerlaScuola,competenzeeambientiperl'apprendimento"
Programmazione2014-2020

All'Albo
Al Sito Web

Bando diselezioneINTERNO

Progetto 10.2.2.A-FSEPON-PU-2017-189

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso del MIUR AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

CONSIDERATO che la presentazione del progetto era stata precedentemente autorizzata con delibera del Collegio dei Docenti n.29 del 13/3/2017 e con delibera del Consiglio di Istituto n.28 del 31/3/17, relative all'approvazione dei progetti PON 2014-2020;

COSTATATO che il progetto presentato da questa istituzione scolastica risulta collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\prot. n.38439 del 29.12.2017, è formalmente autorizzato;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 38115 del 18-12-2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti;

VISTA la nota prot. n. 37407 del 21-11-2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la lettera di autorizzazione del MIUR Prot.n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018 di autorizzazione del progetto di questa istituzione scolastica per il progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-189 per un importo di € 44.903,70;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del Dirigente Scolastico prot. n. 727 del 12/02/2018 inerente il Progetto PON FSE - Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017. Competenze di base Progetto 10.2.2A-FSEPON-

PU-2017-189per l'importo di € 44.903,70;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 77 del 12/03/2018 assunzione nel ProgrammaAnnuale 2018;

VISTA la circolare MIUR. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038115.18-12-2017;

RILEVATA la necessità di individuare n. 1 Progettista Esecutivo per la mancanza improvvisa della figura di supporto;

RILEVATA la necessità diindividuare n. 1tutor per trasferimento docente in altra sede;

Ritenuto necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività formative per il Progetto **"FANTA ...SCIENTIFICANDO"codice 1.0.2.2A-FSEPON-PU-2017-189**

EMANA

il presente bando perilreclutamentodelle seguenti figure professionali interne:

N. 1 TUTOR

N. 1 PROGETTISTA ESECUTIVO

Art.1 Attività e compiti delle figure richieste

1. Gli interessati dovranno far pervenire:
2. Istanza per l'incarico che si intende ricoprire mediante l'Allegato1 al presente Avviso;
3. Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, che evidenzi titoli culturali ed esperienze professionali di pertinenza al ruolo per cui si fa richiesta;
4. Tabella di autovalutazione dei titoli
5. Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico;
6. Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla leggen.196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
2. assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico;
3. Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line (gestione progetti PON).
4. Provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nellospecifico:

- **Docente Tutor:**

  Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
  Aver cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
  Accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda allievo, della stesura e della firma del patto formativo;
  Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
  Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
  Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

- **Progettista esecutivo**

  Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo
  Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma
  Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari
  Definire gli spazi da dedicare al progetto
  Aiutare il Tutor ad inviare le credenziali all'esperto
  Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma
  Aiutare il tutor ad inserire le schede richieste agli alunni
  Aiutare il tutor ad inviare le credenziali agli alunni

Dare l'avvio ai moduli
Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma
Chiudere il corso e generare gli attestati

Art.2Istanze–Procedurediselezione–Contratto

Le istanze dovranno pervenire agli Uffici di segreteria dell'Istituto, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IC"GIANNONE", entro e non oltre le **ore14,00 del 17/09/2018**, secondo le seguenti modalità:

- raccomandata r/r
- consegna a mano presso la Segreteria Amministrativa dell'Istituto
- casella di posta certificata ***fgic80700v@pec.istruzione.it***

Tutte le domande pervenute nei termini previsti, saranno oggetto di valutazione comparativa da parte del Dirigente Scolastico con il supporto di una commissione all'uopo individuata, secondo i criteri e i punteggi di cui al presente avviso.

A parità di punteggio sarà data precedenza a candidato più giovane.

Al termine della valutazione saranno redatte le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate all'albo e sul sito web dell'Istituto.

Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro 5gg dalla data di pubblicazione.

Esaminati i reclami, le graduatorie definitive saranno pubblicate all'albo e sul sito web dell'Istituto.

Avverso alla graduatoria definitiva è esperibile ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica o al TAR, nei termini rispettivamente di 120giornie 60giorni dalla data di pubblicazione.

Il compenso orario onnicomprensivo previsto non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto, e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e dei docenti. La misura del compenso sarà determina dall'attività effettivamente svolta e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque a seguito del saldo complessivo da parte del MIUR. Il compenso per i Tutor omnicomprensivo orario è di 30,00 €.

Art.3 Valutazione.

Gli aspiranti dovranno compilare i modelli 1 – 2 o 3 e saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli.

Art.4Rinuncia e surroga.

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 5 Si sottolinea che per il seguente bando ad ogni partecipante verrà affidato un solo incarico.

Art. 6 Si precisa che, i progetti PON contribuiscono all'ampliamento dell'offerta formativa degli allievi ed ampliano le competenze dei docenti. Pertanto, per una allargata e consapevole partecipazione del corpo docente, non avranno incarichi coloro che hanno partecipato alla selezione e che sono in graduatoria utile per gli incarichi nei precedenti bandi di selezione Progetto 10.2.2.A-FSEPON-PU-2017-189 : 24/03/2018 prot. n. 1351 e 21/05/2018 prot. n. 2458.

Art.7Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.icgiannone.it

Art.8 ResponsabiledelProcedimento

IlResponsabileUnicodelProcedimentoèilDirigenteScolastico,dott.ssaAngelaDe Paola.Iconcorrentipotrannorichiedereinformazioniechiarimentiinrelazioneallapresenteproceduradigaraal ResponsabileUnicodelProcedimentoinviandoappositamailall'indirizzoMail:fgic80700v@istruzione.itoPECfgic80700v@pec.istruzione.it

IlRUPprocederàallarispostaconlostessomezzoutilizzatodal concorrente.

Informativa aisensidell'art.13delD.L.vo n. 196/2003.Tutela della Privacy

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche

con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D.L.v0196/2003 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione pena la non ammissione alle selezioni.

All'interessato competono i diritti di cui all'art.7 del D.L.von.196/2003. Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Angela De Paola
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993)