



**Istituto Comprensivo "Pietro Giannone"
di Ischitella e Rodi Garganico
via Pepe 65/67- 71010 Ischitella (FG)**

e-mail: fgic80700v@istruzione.it - pec: fgic80700v@pec.istruzione.it - website: www.icgiannone.gov.it

tel.0884996364 – C.M. FGIC80700V – C.F. 84004620716

Codice Univoco Ufficio: UF9ARM

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

Programmazione 2014-2020

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

PROGETTISTA/REFERENTE VALUTAZIONE/TUTOR/ ESPERTI

Codice Progetto: 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-77

Titolo Progetto: BUFFO... SBUFFO E ... RESPIRO 2.0

(CUP: F88H19001210006)

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso del MIUR AOODGEFID prot. n. 4396 del 09/03/2018 Competenze di base 2;

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica in data 24/05/2018 candidatura numero 1013401;

CONSIDERATO che la presentazione del progetto era stata precedentemente autorizzata dal Collegio Docenti con delibera n. 6 del 03/09/2018 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 79 del 03/05/2018;

CONSTATATO che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 22747 del 01.07.2019, è stato formalmente autorizzato;

VISTE le note:

- prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- prot. n. 37407 del 21-11-2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;
- prot. n. AOODGEFID 38115 del 18-12-2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

(FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell’autonomia;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/22747 del 01/07/2019, con la quale il MIUR ha comunicato a questa Istituzione Scolastica l’autorizzazione del progetto e l’impegno di spesa per un importo complessivo dei progetti pari a € 64.767,60 di cui € 19.911,60 per l’azione 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-77 e € 44.856,00 per l’azione 10.2.2A-FSEPON- PU-2019-154;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del Dirigente Scolastico adottato in data 09/12/2019 PROT. N. 5638 e approvato dal Consiglio di Istituto in data 16/12/2019 con delibera n. 41 .

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 42 del 16/12/2019 di approvazione del Programma Annuale 2019;

VISTA la circolare MIUR AOODGEFID REGISTRO UFFICIALE (U)0038115.18- 12-2017;

VISTO l’atto Dirigenziale di pubblicizzazione del 05/11/2019 prot. n. 4934

CONSIDERATA la necessità di reperire personale interno con specifiche professionalità per svolgere le attività previste dal progetto PON 10.2.1A- FSEPON-PU-2019-77

VISTI i criteri per la selezione degli Esperti approvati dal Collegio Docenti con delibera N°28 del 14/11/2019 PON criteri per individuazione esperti

EMANA

AVVISO PUBBLICO, rivolto al **PERSONALE INTERNO**, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- n. 1 Referente per la valutazione
- n. 1 Progettista
- n. 4 Tutor
- n. 4 Esperti

Art. 1 - Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Tipologia modulo	Titolo del modulo	Destinatari	IMPORTO AUTORIZZATO	Ore
Espressione creativa (pittura e manipolazione)	MANI IN...ARTE	19 ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA ISCHITELLA	4.977,90	30
Espressione corporea (attività ludiche,attività psicomotorie)	PRONTI... VIA!	19 ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA FOCE VARANO	4.977,90	30
Espressione corporea (attività ludiche,attività psicomotorie)	PRONTI... VIA! 1	19 ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA RODI G.CO	4.977,90	30
Musica	LE NOTE SI... COLORANO	19 ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA RODI G.CO	4.977,90	30

TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	19.911,60			
----------------------------------	------------------	--	--	--

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

PROGETTISTA con i seguenti compiti:

- Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo
- Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma
- Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari
- Definire gli spazi da dedicare al progetto
- Aiutare il Tutor ad inviare le credenziali all'esperto
- Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma
- Aiutare il tutor ad inserire le schede richieste agli alunni
- Dare l'avvio ai moduli
- Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma
- Chiudere il corso e generare gli attestati

DOCENTE REFERENTE DELLA VALUTAZIONE:

- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione, anche con questionari da inserire nella piattaforma on-line (gestione progetti PON), secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
- Verificare l'attività svolta dal personale ATA e figure professionali coinvolte nel progetto attraverso la compilazione del time sheet, in collaborazione con i tutor.

L'Esperto :

- Presentare il progetto didattico inerente il modulo dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali inerenti il modulo da realizzare;
- Consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite dal calendario del Piano Integrato;
- Analizzare le competenze in ingresso degli alunni; in collaborazione con il referente della valutazione, verificare gli apprendimenti intermedi e finali;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Predisporre, in sinergia con i docenti di classe e il referente della valutazione, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo, anche con questionari;
- Consegnare a conclusione dell'incarico le verifiche effettuate e una relazione finale sull'attività.

Docente Tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; Aver cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda allievo, della stesura e della firma del patto formativo; Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta

dell'intervento sul curricolare.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione, e la scheda di autovalutazione, sono quelli indicati nell'Allegato 2. I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso interno, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003).

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione tutti i docenti di comprovata qualificazione professionale.

Gli interessati devono essere in possesso di competenze avanzate nell'uso delle TIC, conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020, nonché conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020.

Tipologia Modulo	Titolo	Numero partecipanti	Ore	Requisiti Docente Esperto
MUSICA	LE NOTE SI...COLORANO Obiettivi: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sviluppare la percezione e l'attenzione uditiva ✓ Esplorare la propria voce o esercitare la memoria ✓ Scoprire e conoscere il proprio corpo ✓ Coordinare e sincronizzare i movimenti del corpo con gli stimoli sonori ✓ Ascoltare se stesso e gli altri ✓ Esprimere idee ed emozioni ✓ Scoprire,manipolare e inventare semplici strumenti musicali ✓ Scoprire negli oggetti comuni uno strumento con capacità sonore e musicali 	19 alunni scuola dell'Infanzia	30	Esperto fornito di Diploma di Conservatorio, di comprovata esperienza in direzione cori, nonché di competenze informatiche.
Tipologia Modulo	Titolo	Numero partecipanti	Ore	Requisiti Docente Esperto
ESPRESSIONE CORPOREA	“PRONTI... VIA!” Obiettivi: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Migliorare la percezione, la conoscenza e la coscienza dello schema corporeo. ✓ Sviluppare la capacità di 	19 alunni scuola dell'Infanzia	30	Esperto fornito di diploma I.S.E.F. o laurea in Scienze Motorie e Sportive e di competenze informatiche

	<p>controllo della respirazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sviluppare la capacità di equilibrio statico e dinamico. ✓ Sollecitare il rilassamento volontario. ✓ Sollecitare lo sviluppo della dominanza della lateralità. ✓ Migliorare la coordinazione oculo-manuale. ✓ Migliorare l'organizzazione spazio-temporale. ✓ Migliorare la coordinazione dinamica generale. ✓ Rinforzare ed aumentare i livelli di autonomia raggiunti. ✓ Migliorare l'accettazione di sé. ✓ Sollecitare lo sviluppo della comunicazione attraverso il "linguaggio del corpo". ✓ Accrescere la fiducia nelle proprie capacità. ✓ Aumentare i tempi di attenzione. ✓ Esprimere le proprie potenzialità attraverso codici differenti (percezione, movimento, espressività, ecc.). ✓ Sviluppo e miglioramento della capacità di relazionarsi con gli altri e con gli oggetti. 			
--	--	--	--	--

Tipologia Modulo	Titolo	Numero partecipanti	Ore	Requisiti Docente Esperto
ESPRESSIONE CORPOREA	PRONTI... VIA ! 1 Obiettivi: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Migliorare la percezione, la conoscenza e la coscienza dello schema corporeo. ✓ Sviluppare la capacità di controllo della respirazione. ✓ Sviluppare la capacità di equilibrio statico e dinamico. ✓ Sollecitare il rilassamento volontario. ✓ Sollecitare lo sviluppo della dominanza della lateralità. ✓ Migliorare la coordinazione oculo-manuale. ✓ Migliorare l'organizzazione spazio-temporale. ✓ Migliorare la coordinazione dinamica generale. ✓ Rinforzare ed aumentare i livelli di autonomia raggiunti. ✓ Migliorare l'accettazione di sé. ✓ Sollecitare lo sviluppo della comunicazione attraverso il "linguaggio del corpo". ✓ Accrescere la fiducia nelle proprie capacità. ✓ Aumentare i tempi di attenzione. ✓ Esprimere le proprie potenzialità attraverso codici differenti 	19 alunni scuola dell'Infanzia	30	Esperto fornito di diploma I.S.E.F. o laurea in Scienze Motorie e Sportive e di competenze informatiche

	<p>(percezione, movimento, espressività, ecc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sviluppo e miglioramento della capacità di relazionarsi con gli altri e con gli oggetti 			
Tipologia Modulo	Titolo	Numero partecipanti	Ore	Requisiti Docente Esperto
ESPRESSIONE CREATIVA (pittura e manipolazioni)	“MANI IN...ARTE” Obiettivi: <ul style="list-style-type: none"> - Effettuare esperienze di manipolazione; - utilizzare materiali comuni e d'uso quotidiano; - saper cogliere il succedersi del tempo; - favorire l'espressione di stati emotivi attraverso la manipolazione; - manipolare materiali informi in autonomia; - favorire la crescita individuale attraverso la collaborazione e la condivisione di un'esperienza; - scoprire il piacere di manipolare e trasformare materiali; - effettuare mescolanze con acqua, farina, sale; - proporre situazioni stimolanti a livello affettivo, cognitivo e comunicativo; - utilizzare i colori 	19 alunni scuola dell'Infanzia	30	Diploma dell'Accademia delle Belle Arti o lauree attinenti al percorso

	<ul style="list-style-type: none"> - per manipolare; - sviluppare la motricità fine della mano; - esercitare la coordinazione oculo-manuale; - sviluppare la creatività; - saper confrontare individuando uguaglianze e differenze.. 			
--	---	--	--	--

Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli formativi verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di gennaio 2020 e fino al 31 agosto 2020.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** e al **PROGETTISTA ESECUTIVO** avverrà per l'intero progetto comprendente n. 4 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per tutor e esperti, per singoli moduli in relazione ai curricula.

Saranno attribuiti al massimo due incarichi allo stesso esperto/tutor.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano o antimeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli firmata in calce, con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione.

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 14.00 del giorno 27 dicembre 2019** e dovrà essere consegnata con una delle seguenti modalità:

- a mano presso la segreteria dell'Istituto
- con pec all'indirizzo fgic80700v@pec.istruzione.it
- raccomandata r/r

Sul plico contenente la domanda, e la relativa documentazione, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA SELEZIONE REFERENTE VALUTAZIONE o PROGETTISTA ESECUTIVO o TUTOR o ESPERTO** - Progetto PON/FSE Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-77, specificando il nome del modulo. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione e la scheda di autovalutazione devono essere debitamente compilate in tutte le voci, con specifica di titolo/esperienze/incarico inseriti, a pena di nullità. Non sono ammessi curriculum vitae scritti a mano. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

Tutte le domande pervenute nei termini previsti, saranno oggetto di valutazione comparativa da parte del Dirigente Scolastico con il supporto di una commissione all'uopo individuata, secondo i criteri e i punteggi di cui al presente avviso. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e gli incarichi già espletati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. Al termine della valutazione saranno redatte le graduatorie provvisorie, le quali saranno pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto. Gli interessati, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 7. Incarichi e compensi

Con il conferimento degli incarichi saranno definiti il numero degli interventi in aula, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Referente della valutazione	40	€ 23,22
Progettista esecutivo	40	€ 23,22
Tutor	30	€ 30,00
Esperto	30	€ 70,00

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'Art. 6

Art. 9 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <https://icgiannone.edu.it/>

Art.10 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Angela De Paola. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo Mail: fgic80700v@istruzione.it o PEC: fgic80700v@pec.istruzione.it Il RUP procederà alla risposta con lo stesso mezzo utilizzato dal concorrente.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D.L.vo 196/2003 e successive modifiche e

integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione pena la non ammissione alle selezioni. All'interessato competono i diritti di cui all'art.7 del D.L.vo n.196/2003. Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Angela De Paola
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/199)

