



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



**Istituto Comprensivo "Pietro Giannone"  
di Ischitella e Rodi Garganico  
via Pepe 65/67- 71010 Ischitella (FG)**

**e-mail: [fgic80700v@istruzione.it](mailto:fgic80700v@istruzione.it) - pec: [fgic80700v@pec.istruzione.it](mailto:fgic80700v@pec.istruzione.it) - website:  
[www.icgiannone.gov.it](http://www.icgiannone.gov.it)**

tel.0884996364 - C.M. FGIC80700V - C.F. 84004620716

**Alla DSGA  
Al personale Amministrativo  
Al Sito Web**

## **AVVISO INTERNO**

### **OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE ATA**

*Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.*

**CODICE IDENTIFICATIVO:** 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-256

**CUP:**F89J21006310001

**TITOLO DEL PROGETTO:** ALL INCLUSIVE 2.0 "UNA SCUOLA PER TUTTI"

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto 28/08/2018 n.129 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107" particolarmente gli artt. 44, 46, 47 e 48;

**VISTO** l'Avviso Pubblico Miur Prot. n. AODGEFID/19146 del 06/07/2020 "per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici";

**VISTO** il piano di candidatura n. 1040145 prot. n. 23812 del 21.07.2020 - FSE "per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici";

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOODGFEFID/28311 del 10/09/2020 indirizzata a questa Istituzione scolastica;

**VISTA** la Legge n. 241 del 07/08/1990; VISTO il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; VISTO il PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii.;

**VISTE** le norma in materia di informazione e comunicazione contenute nel regolamento UE n. 1303/2013 agli articoli 115,116 e 117, nell'allegato XII del medesimo regolamento che richiama le responsabilità dei beneficiari nell'ambito delle misure di informazione e comunicazione, nonché all'interno del regolamento di esecuzione n. 821/2014 (capo II-artt. 3-5);

**VISTA** la legge n. 190/12 (anticorruzione), il D.lgs n. 33/13 (trasparenza) e il D.lgs n. 97/16 (revisione e4 semplificazione di entrambi i precedenti provvedimenti) , in merito alle disposizioni nazionali in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

**VISTO** il D.lgs n. 50/16 riguardante le procedure pubbliche di appalto e recante il nuovo codice dei contratti pubblici;

**VISTO** che l'allegato XII del regolamento UE n. 1303/2013 prevede, tra le altre indicazioni, gli obblighi dei beneficiari in tema di informazione al pubblico sul sostegno finanziario ottenuto dall'UE;

**VISTO** il regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 recante modalità di applicazione del regolamento UE n. 1303 del 2013 dove in particolare vengono fornite istruzioni per l'utilizzo dell'emblema UE, per l'uso dei colori standard e per la predisposizione di targhe e cartelloni;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018 n.129 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

**VISTA** la delibera n. 83 del 12.02.2021 del Consiglio d'Istituto di approvazione del programma annuale 2020;

**VISTA** la delibera n. 4 del Collegio Docenti del 03.09.2020;

**VISTA** la delibera n. 63 del Consiglio d'Istituto del 16.09.2020;

**VISTO** l'assunzione al bilancio del 26.05.2021 prot. N. 3452;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale amministrativo e personale docente per l'attuazione del progetto.

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso***

## **COMUNICA**

### **Art.1 Avviso di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

- a) n° 1 assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra

**Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n°19 ore complessive, per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/11/2021 e comprenderà tutte le attività legate come da art.4.

**Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

**Art. 4 Compiti**

La figura prescelta dovrà:

**1) Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa;
- b) Provvedere agli acquisti sul MEPA;
- c) Inserire la documentazione di competenza in SIF 2020;
- d) Gestire la GPU per affidamenti a fornitori;
- e) Gestire la parte finanziaria- contabile- amministrativa in collaborazione della DSGA.

**Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. GIANNONE tramite mail [fgic80700v@istruzione.it](mailto:fgic80700v@istruzione.it) della medesima Istituzione scolastica, secondo il modulo allegato e corredato da curriculum vitae formato europeo, entro e non oltre le 12.00 del 04.06.2021.

**Art. 6 Affidamento incarico**

Le ore verranno distribuite cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

**Art. 7 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

**Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://icgiannone.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott. Tommaso Albano*  
(Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n.  
39/1993)