

Istituto Comprensivo "Pietro Giannone" di Ischitella e Rodi Garganico via Pepe 65/67-71010 Ischitella (FG)

e-mail: fgic80700v@istruzione.it - pec: fgic80700v@pec.istruzione.it - website: www.icgiannone.gov.it tel.0884996364 - C.M. FGIC80700V - C.F. 84004620716

Codice Univoco Ufficio: UF9ARM

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA - "P. GIANNONE"-ISCHITELLA **Prot. 0003493 del 05/09/2022** IV-1 (Uscita)

OGGETTO: PROCEDURADI SELEZIONEPERIL RECLUTAMENTODI N. 3 ESPERTI INTERNI E N- 3 TUTOR INTERNI all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di docenza a valere sul progetto formativo inerente la misura e) di cui al punto 6, dell'allegato A, del D.P.C.M.30 dicembre 2017 "Piano triennale delle arti".

Titolo progetto: "LA CULTURA A KM o "

CUP: F84C21000060002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO della Nota Ministeriale del "Piano triennale delle arti", adottato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2021;

VISTO l'Avviso pubblico n. 1570 del 7.9.2021, che definisce le finalità, i requisiti e le specifiche caratteristiche richieste per le proposte progettuali, al fine di attuare il "Piano triennale delle arti";

VISTO l'Avviso pubblico, Prot. N. 0030135 del 24.9.32021, emanato dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 38 del 08 ottobre 2021 inerente al Piano delle Arti;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 117 del 08 ottobre 2021 inerente al Piano delle Arti;

VISTA la pubblicazione D.D. n. 2378 del 01.12.2021 recante l'elenco dei beneficiari delle risorse di cui all'Avviso 1571 del 7.09.2021

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il CCNL – SCUOLA 2006/2009, sottoscritto in data 29/11/2007;

VISTO il CCNL – SCUOLA biennio economico 2008/2009 sottoscritto in data 23/01/2009;

VISTO il CCNL 19/04/2018 relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca - triennio 2016- 2018;

VISTO il PTOF 2019/2022, aggiornato per l'a.s. 2021/2022 con delibera del Collegio Docenti n. 43 del 27/10/2021 e del Consiglio di Istituto n. 125 del 28/10/2021;

VISTO l'Art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di risorse umane interne per attività di coordinamento e docenza, in linea con gli obiettivi ed i contenuti previsti dal Piano delle Arti;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.15 del 31/01/2022;

VISTA la determina di avvio del progetto del 05/09/2022 prot. n. 3487;

EMANA

il presente avviso pubblico rivolto al personale interno dell'Istituto Comprensivo "P. Giannone" per la selezione ed il reclutamento, mediante valutazione comparativa, per titoli culturali, professionali ed esperienze maturate nel settore specifico, di:

FIGURE RICHIESTE	a) N.1 docente di <u>musica</u> con competenza		
	in Musica Corale, Direzione di Cori e		
	Didattica della musica, che opererà pe		

	un totale di 20 ore d'insegnamento per il plesso di Rodi Garganico ;		
	b) N.2 docenti di <u>arte</u> con conoscenze in		
	ambito artistico, storico e antropologico		
	riferite al territorio, che opererà per un totale di 20 ore d'insegnamento, per		
	modulo, per i plessi di Ischitella e Foce		
	<u>Varano</u> ;		
	c) N. 3 tutor che affiancheranno i docenti per un totale di 20 ore ciascuno.		
DESTINATARI	Alunni delle classi prime della scuola primaria a tempo pieno e gli alunni della scuola dell'infanzia (5 anni) a tempo normale di Ischitella; tutti gli		
	alunni delle classi prime e gli alunni della scuola		
	dell'infanzia (5 anni) a tempo normale di Foce		
	Varano; alunni delle classi prime della scuola		
	primaria e gli alunni della scuola dell'infanzia (5 anni) a tempo normale di Rodi Garganico.		

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano, nei locali della Scuola nel periodo OTTOBRE 2022 – DICEMBRE 2022

La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato da una commissione interna che sarà nominata secondo i requisiti e i criteri riportati di seguito riportati:

TITOL	I CULTURALI	DOCENTE ESPI	ERTO		
CRITERI DI AMMISSIONE ESPERTO: REQUISITI DI AMMISSIONE: ESSERE DOCENTE INTERNO			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI C	ONCORRE				
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA		PUNTI			
SELEZIONE – ACCADEMIA DELLE	110 e lode	20			
BELLE ARTI/ DIPLOMA DI	100 - 110	18			
CONSERVATORIO DI MUSICA <u>Titolo di accesso</u>	< 100	15			
MASTER UNIVERSITARIO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI C	ONCORRE				
COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3	Da 5 punti cad.			
COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		5 punti			

COMPETENZE LINGUISTICHE		4 punti		
CERTIFICATE LIVELLO B2 (in		4 panti		
alternativa a C1)				
COMPETENZE LINGUISTICHE		3 punti		
		3 punti		
CERTIFICATE LIVELLO B1 (in				
alternativa a B2)				
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'	Max 5	Da 5 punti		
ARGOMENTO (documentate	_	cad		
attraverso partecipazione a corsi min				
10 ore con attestato)				
CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'	Max 5	Da 5 punti		
ARGOMENTO (documentate		cad		
attraverso esperienze lavorative				
professionali)				
PROGETTO		•	Punti per la proposta	
Congruenza del piano progettuale del percorso formativo con utilizzo di metodologie formative alternative caratterizzate da un approccio "non formale" e dal <i>learning by doing</i>		Fino a un massimo di 20 punti Così suddivisi: 10 punti congruenza; 6 punti learning by doing; 4 punti approccio non formale.		

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI TUTOR						
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI	Punti auto dichiarati	Punti attribuiti			
Esperienze di docenza o tutoraggio in progetti finanziati con il fondo sociale europeo afferenti al percorso	2 punti (fino a un massimo di 20 punti)					
Altre esperienze professionali documentate	2 punti per ogni esperienza di					
afferenti al percorso (progetti d'Istituto, progetti	almeno 20 ore					
extra-scolastici)	(fino a un massimo di 10 punti)					
Competenze informatiche certificate	4 titoli (2 punti per ogni titolo)					
COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO	3 punti					
B1						

Requisiti generali di partecipazione:

- a) essere in servizio nel profilo richiesto presso questo Istituto Comprensivo;
- b) essere cittadini italiani o di uno degli stati membri dell'UE;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali e di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso; di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- e) essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale

Incarichi e compensi per le prestazioni:

- Gli incarichi saranno attribuiti, mediante formali lettere d'incarico, anche in presenza di una sola istanza purché rispondente pienamente alle esigenze progettuali.
- Gli incarichi saranno così retribuiti:
- Attività funzionali DOCENTI (TUTOR) € 23,22 omnicomprensivi;
- Attività di insegnamento DOCENTI € 46,45 omnicomprensivi;
- I suddetti compensi verranno corrisposti entro 30 giorni dal termine delle prestazioni, previa presentazione di tutta la documentazione comprovante le attività svolte e accreditamento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione.

Modalità di presentazione delle candidature:

Gli interessati devono produrre domanda, utilizzando il modello allegato, debitamente compilato e firmato, corredato pena l'esclusione, di:

- 1. Curriculum vitae (preferibilmente Mod. Europeo)
- 2. Fotocopia di un valido documento di riconoscimento da indirizzare:

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

"PIETRO GIANNONE" al seguente indirizzo e-mail: <u>fgic80700v@istruzione.it</u> o pec <u>fgic80700v@pec.istruzione.it</u>

La domanda dovrà pervenire presso l'ufficio di protocollo entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 12 settembre 2022.

L'Istituto declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato nel bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Le istanze inviate tramite PEO (Posta Elettronica Ordinaria) o PEC (Posta Elettronica Certificata), dovranno essere esclusivamente in formato PDF con firma digitale o con firma autografa scansionata.

La mancata e/o incompleta presentazione della documentazione innanzi indicata, nonché l'inosservanza dei termini e delle prescrizioni di partecipazione contenute nel presente avvivo di selezione pubblica, saranno considerate cause di esclusione dal procedimento.

Pubblicazione graduatorie e modalità di impugnativa:

Al termine della valutazione dei Curricula, il Dirigente Scolastico pubblicherà le graduatorie provvisorie all'albo e sul sito internet della Scuola, ove resteranno affisse per 7 giorni consecutivi per eventuali reclami e ricorsi da presentarsi, entro tale termine, in forma scritta al Dirigente Scolastico stesso. Decorsi 7 gg. consecutivi dalla pubblicazione, in mancanza di reclami, le graduatorie stesse diverranno definitive e si procederà al conferimento degli incarichi ai candidati collocatosi in posizione utile. In presenza di reclami, gli stessi saranno esaminati immediatamente e saranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'albo scolastico.

La pubblicazione all'albo sul sito web della Scuola avrà valore di notifica agli interessati.

Controversie e foro competente

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente.

Disposizioni finali

- Il docente a cui verrà conferito l'incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013: "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e ss.mm.ii., pena la risoluzione dell'incarico stesso.
- Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii per l'utilizzo degli stessi.
- L'Istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente procedimento o non affidare l'incarico in oggetto, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Dott. Tommaso Albano.

Pubblicizzazione e diffusione

Il presente bando viene pubblicato sul sito <u>www.icgiannone.edu.it</u> nelle sezioni "Amministrazione Trasparente – Bandi di gare e contratti" e "Albo pretorio on line".

Informativa al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento (ue) n. 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1. tutti i dati voi da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.Lgs 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 56/2017 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 3 Bis. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 4. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 5. il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico pro-tempore dott. Tommaso Albano.