



Istituto Scolastico Comprensivo "PIETRO GIANNONE"

Scuole dell'Infanzia e del 1° ciclo dell'Istruzione

Largo Cesare Battisti n. 2 - 71015 Ischitella (FG)

Sedi: Ischitella - Foce Varano - Rodi Garganico

C.M. FGIC80700V - Cod. Fisc.: 84004620716

Cod. Fatturazione: UF9ARM Cod. IPA: istsc_fgic80700v

Telefax: 0882 996364 - Sito web: www.icgiannone.edu.it

E mail fgic80700v@istruzione.it Pec: fgic80700v@pec.istruzione.it



REGIONE PUGLIA



Consorzio di Promozione e Sviluppo
Umberto Giordano



Consorzio di Promozione e Sviluppo



SCORRANO IL MINISTRO PUGLIA
PER LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE



I.C. "P. GIANNONE"-ISCHITELLA
Prot. 0005488 del 13/12/2022
VII (Uscita)

Assistente Amministrativo
Pupillo Giuseppe Antonio
All'Albo/Sito dell'Istituto Web
Agli Atti dell'Istituto

Amministrazione Trasparente sez. Bandi e contratti

OGGETTO:Decreto Nomina/Incarico Assistente Amministrativo interni all'Istituto nell'ambito del Progetto per le attività di supporto amministrativo alla gestione del progetto.- Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 - "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia". CUP: F84D22001000006

PON FESR codice nazionali 13.1.5A-Fesrpon-PU-2022-194
Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia
ANNUALITA' 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2021) 6076 Final del 12 agosto 2021, recante modifica della decisione di esecuzione C (2020) 8273 che approva per l'allocazione delle risorse derivanti dal React EU, l'inserimento di un nuovo obiettivo tematico (OT13) alla nomenclatura delle categorie di intervento per il FESR, denominato "Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia", all'interno del nuovo Asse V, denominato "Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" (OT 13 Asse FESR REACT EU) e l'istituzione, altresì, dell'Asse VI, denominato

“Assistenza Tecnica REACT EU”, nell’ambito del programma operativo “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” in Italia CCI 2014IT05M2OP001;

VISTE le delibere degli organi collegiali di adesione all’Avviso in oggetto, nelle sedute del 28/06/2022 per il Collegio dei Docenti Delibera n. 67 e del 30/05/2022 per il Consiglio d’Istituto Delibera n. 37, per la candidatura N. 1084520 inoltrata all’Autorità di Gestione il 27/05/2022, Titolo progetto: “FESR REACT EU – Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI - 72962 del 5 settembre 2022 del progetto;

CONSIDERATO che il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2022, è stato approvato dal Consiglio d’istituto con delibera n. 15 del 31/01/2022;

VISTO che con decreto del Direttore dell’Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza dell’11 agosto 2022, n. 49, sono stati approvati gli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento relativi all’avviso pubblico prot. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art.10 comma 5 del D. l. 129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni del Programma Annuale, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate;

ACQUISITO il Codice Unico di progetto (CUP): F84D22001000006;

VISTI gli adempimenti relativi alla disseminazione e pubblicità prot. n. 5041 del 21/11/2022;

ACQUISITO il Codice Unico di progetto (CUP): F84D22001000006;

VISTA la nomina di assunzione incarico RUP prot. n. 5196 del 29/11/2022;

VISTA la nomina del dirigente scolastico di organizzatore del progetto prot. n. 5201 del 29/11/2022;

VISTA la determina di avvio fase progettuale Ambienti di apprendimento innovativi per le scuole dell’infanzia nell’ambito del PON-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT del 30/11/2022 prot. N. 5211;

VISTA l’ Avviso interno per richiesta disponibilità personale Assistente Amministrativo del 01/12/2022 prot. n. 5254;

VISTA la domanda di disponibilità del sig. Pupillo Giuseppe Antonio del 02/12/2022, prot. n. 5278;

RILEVATA la necessità di ottenere un’adeguata gestione del progetto in oggetto;

ATTESA la necessità di questa Istituzione scolastica di svolgere le attività previste nell’ambito del progetto indicato;

DECRETA

nomina al signor PUPILLO GIUSEPPE ANTONIO nato a Vico del Gargano C.F.: PPLGPP64C10L842H quale Amministrativo del progetto Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”. CUP: F84D22001000006

Art.1 Affidamento incarico

L’incarico concerne attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all’oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n.14 ore € 19,24 lordo stato da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio e documentate su apposito registro di presenza, secondo il calendario di realizzazione progetto e comunicato dal DSGA.

Art. 3 Compiti

Il Personale Amministrativo:

-predispone i contratti di prestazione d’opera occasionale con i diversi attori coinvolti dal progetto (interni ed esterni);

- predispone, per quanto di competenza, ed archivia tutta la documentazione della gestione del piano;

- organizza i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o

del D.S.G.A.,

- provvede alla scrittura di convenzioni ed incarichi, conserva tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano;
- cura le procedure di acquisto del materiale di consumo per il progetto PTA secondo le tipologie di intervento.

Art. 4 Compenso

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico il collaboratore scolastico è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in

nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679, con successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal collaboratore scolastico e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il collaboratore scolastico potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico dott. Tommaso Albano.

Articolo 8 – Altre disposizioni

Il file dell'incarico conferito, accertata la disponibilità espressa dal collaboratore, è inviato per posta elettronica allo stesso indirizzo comunicato in segreteria e vale come accettazione.

Eventuale diniego e/o rinuncia dovrà essere formalizzato/a per iscritto.

Avverso tale decreto è ammesso ricorso entro giorni 5 dalla data di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica, sig. Pizzarelli Francesco.

Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.

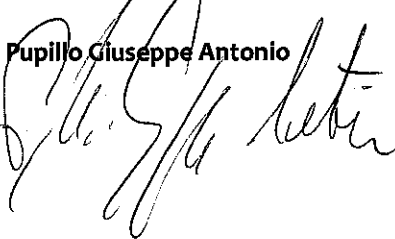
L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore Art. 8.

Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Foggia..

Per accettazione

Pupillo Giuseppe Antonio



Il Dirigente Scolastico
dott. Tommaso Albano

